

JUNTA DE MÈRITS I CAPACITATS

Convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de diversos llocs de comandament i singulars de l'àmbit de règim interior i administratiu dels centres penitenciaris de Catalunya (convocatòria de provisió núm. JUS/014/2019)

La Junta de Mèrits i Capacitats competent per desenvolupar el concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de diversos llocs de comandament i singulars de l'àmbit de règim interior i administratiu dels centres penitenciaris de Catalunya (convocatòria de provisió núm. JUS/014/2019), en sessió de 17 de novembre i d'1 de desembre de 2020, ha acordat fer públics els acords següents:

Primer.- Aprovar i fer públics els resultats de la prova d'acreditació dels mèrits i capacitats de la segona fase, prevista a la base 6.5 de la Resolució de la convocatòria, dels llocs de treball de coordinador/a d'Unitat Especialitzada (àmbit d'interior) cap d'Unitat de Gestió Penitenciària, cap d'unitat de Gestió Econòmica, cap d'unitat de Recursos Humans i cap d'unitat de Suport Administratiu als Equips Directius **(Annex 1)**

Segon.- Fer públics els enunciats i les respostes esperades de les proves dels llocs de coordinador/a d'Unitat Especialitzada (àmbit d'interior) cap d'Unitat de Gestió Penitenciària, cap d'unitat de Gestió Econòmica, cap d'unitat de Recursos Humans i cap d'unitat de Suport Administratiu als Equips Directius. **(Annex 2)**

Les **persones aspirants no aptes** poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan convocant en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació.

Aquest recurs s'ha de presentar, accedint, des de la seu electrònica de la Generalitat (<http://seu.gencat.cat>), a l'apartat 'Àrea privada'. S'obrirà un requeriment per a cadascun dels llocs als quals s'ha optat. En aquest supòsit les persones podran incorporar a cadascun dels espais 'Recurs' **un document en format pdf** que inclogui **tota la documentació** que es vulgui aportar.

Les **persones aspirants aptes** poden formular al·legacions davant la Junta de Mèrits en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Acord per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment d'acord amb l'article 112.1 de la Llei 39/2015, de 30 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquestes al·legacions s'han de presentar, accedint, des de la seu electrònica de la Generalitat (<http://seu.gencat.cat>), a l'apartat 'Àrea privada'. S'obrirà un requeriment per a cadascun dels llocs als quals s'ha optat. En aquest supòsit les persones podran incorporar a cadascun dels espais 'Al·legació' **un document en format pdf** que inclogui **tota la documentació** que es vulgui aportar.

Tercer.- Informar les persones participants que els resultats de les proves d'acreditació dels mèrits i capacitats de la segona fase, prevista a la base 6.5 de la convocatòria, de les

persones que opten als llocs de treball de cap de Serveis i coordinador/a de Règim Interior de Medi Obert, està previst que es publiquin el mes de gener de 2021.

Quart.- Informar a les persones participants que la valoració dels mèrits de la primera fase de la convocatòria, prevista a la base 6.1 de la convocatòria, es farà pública una vegada es publiqui la totalitat de resultats de la segona fase de la convocatòria.

Cinquè. Fer públic aquest Acord en data 2 de desembre de 2020, mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, e-Tauler (<http://tauler.gencat.cat>), a la intranet i al web del Departament de Justícia (<http://justicia.gencat.cat/ca/serveis/treballar/concursos/>), d'acord amb el que estableix el punt 8.3 de les bases de la convocatòria esmentada.

De conformitat amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la publicació d'aquest acte substitueix la notificació individual a les persones interessades.

La secretària de la Junta de Mèrits i Capacitats JUS/014/2019

ANNEX 1

RESULTATS DE LA PROVA D'ACREDITACIÓ DELS MÈRITS I CAPACITATS DE LA SEGONA FASE DELS LLOCS DE COORDINADOR/A D'UNITAT ESPECIALITZADA, CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PENITENCIÀRIA, CAP D'UNITAT DE GESTIÓ ECONÒMICA, CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS I CAP D'UNITAT DE SUPORT ADMINISTRATIU ALS EQUIPS DIRECTIUS.

RESULTAT PROVA

SUPÒSIT PRÀCTIC:

CAP DE SERVEIS, COORDINADOR/A UNITAT ESPECIALITZADA (CUE)

| DNI | PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|------------------|-------------------------|
| 004548086C | 10 | APTE/A |
| 007870544J | 5,4 | NO APTE/A |
| 009731654D | 6,8 | NO APTE/A |
| 009746572T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 009758039J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 013097956P | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 018034654D | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 018412757S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 022699504E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 025439353L | 7 | NO APTE/A |
| 025448591B | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 027536096J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 030591353L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 033327373M | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 033881276E | 7,4 | NO APTE/A |
| 033894803W | 8 | NO APTE/A |
| 033905218K | 5,1 | NO APTE/A |
| 033922362F | 12,3 | APTE/A |
| 034842323Z | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 035041314D | 4 | NO APTE/A |
| 035064087N | 3,4 | NO APTE/A |
| 035071702Z | 3,3 | NO APTE/A |
| 035084772C | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 035088728C | 4,8 | NO APTE/A |
| 035089423W | 6 | NO APTE/A |
| 035101768L | 10,3 | APTE/A |
| 036559371C | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 036923872V | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 036977023S | 10,1 | APTE/A |
| 037325457E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037325989W | 6,4 | NO APTE/A |
| 037332912W | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037379440R | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037380153R | 5,8 | NO APTE/A |
| 037385349E | 7,2 | NO APTE/A |
| 038080790N | 11,5 | APTE/A |
| 038091518E | 6,5 | NO APTE/A |
| 038096578E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038100262A | 5,2 | NO APTE/A |
| 038105357S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038108181X | 10,1 | APTE/A |
| 038133198A | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038139618Y | 6,3 | NO APTE/A |
| 038428642N | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038435299E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038436975I | 5,1 | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA

SUPÒSIT PRÀCTIC:

CAP DE SERVEIS, COORDINADOR/A UNITAT ESPECIALITZADA (CUE)

| DNI | PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|------------------|-------------------------|
| 038459440J | 6 | NO APTE/A |
| 038507613R | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038511005N | 5,5 | NO APTE/A |
| 038550124P | 12,9 | APTE/A |
| 038555527Y | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038559503A | 10,2 | APTE/A |
| 038791581B | 4,8 | NO APTE/A |
| 038808712F | 3,6 | NO APTE/A |
| 039322260B | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039324497V | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039341333V | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039350851J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039358129T | 2,8 | NO APTE/A |
| 039665311V | 10,2 | APTE/A |
| 039668008T | 8,6 | NO APTE/A |
| 039674495R | 3,6 | NO APTE/A |
| 039682240H | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039690050P | 3,1 | NO APTE/A |
| 039714471A | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039851401Z | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039896123R | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040319739A | 8 | NO APTE/A |
| 040428247C | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040431981M | 11,5 | APTE/A |
| 040432701N | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040435342P | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040444172Y | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040448602C | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040879234T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040881575H | 7,3 | NO APTE/A |
| 040888783G | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040889551J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040889552Z | 6,8 | NO APTE/A |
| 040890105S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040891317P | 4,8 | NO APTE/A |
| 040892170X | 5,2 | NO APTE/A |
| 040894411C | 8,8 | NO APTE/A |
| 040896308P | 10 | APTE/A |
| 040970944D | 6,4 | NO APTE/A |
| 040974962W | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 041095834D | 4,4 | NO APTE/A |
| 043410323P | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043421115J | 6,2 | NO APTE/A |
| 043426326A | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043453948W | 4,9 | NO APTE/A |
| 043495518B | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043508318T | 1,9 | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA

SUPÒSIT PRÀCTIC:

CAP DE SERVEIS, COORDINADOR/A UNITAT ESPECIALITZADA (CUE)

| DNI | PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|------------------|------------------|
| 043544573F | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043683758L | 3,8 | NO APTE/A |
| 043686683T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043687892J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043701919X | 7,4 | NO APTE/A |
| 043702351M | 11,2 | APTE/A |
| 043704277E | 3,4 | NO APTE/A |
| 043708408J | 10,1 | APTE/A |
| 043709643Y | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043712286G | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043713758G | 7,5 | NO APTE/A |
| 043715751L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043720263T | 11,5 | APTE/A |
| 043720893D | 2,4 | NO APTE/A |
| 043736035V | 4,1 | NO APTE/A |
| 043740829G | 6 | NO APTE/A |
| 043746983V | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747890G | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 044001777V | 10 | APTE/A |
| 046040984K | 5,7 | NO APTE/A |
| 046055467Z | 5,1 | NO APTE/A |
| 046055694B | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046065185A | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046120650S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046122946B | 5,8 | NO APTE/A |
| 046237509B | 5,9 | NO APTE/A |
| 046326759K | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046339275W | 10,2 | APTE/A |
| 046351758L | 3 | NO APTE/A |
| 046536955C | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046568221Y | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046578147L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046642275T | 10 | APTE/A |
| 046660353T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046677352W | 2,2 | NO APTE/A |
| 046687235H | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046690757K | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046725256C | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046732703S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046737240K | 10 | APTE/A |
| 046746386J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046762724K | 10 | APTE/A |
| 047676874J | 3,7 | NO APTE/A |
| 047677785G | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047678629C | 3,5 | NO APTE/A |
| 047679795j | 3,3 | NO APTE/A |
| 047680487S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA

SUPÒSIT PRÀCTIC:

CAP DE SERVEIS, COORDINADOR/A UNITAT ESPECIALITZADA (CUE)

| DNI | PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-------------------------|-------------------------|
| 047681540X | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047681960Q | 3,6 | NO APTE/A |
| 047903702S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052196990P | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052305633E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052401527Y | 7,2 | NO APTE/A |
| 053033053K | 3,9 | NO APTE/A |
| 071414156F | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073157384L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073994704R | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077112099E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077298234H | 5,2 | NO APTE/A |
| 077608946T | 3,9 | NO APTE/A |
| 077741166Q | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077961480J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077990261K | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078078487L | 4,6 | NO APTE/A |
| 078080415S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078080836E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078084950L | 5,2 | NO APTE/A |
| 078096552Y | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 079280405A | 4,7 | NO APTE/A |
| 079290495L | 3,5 | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA

SUPÒSIT PRÀCTIC:

CAP UNITAT DE GESTIÓ PENITENCIÀRIA (CUGP)

| DNI | RESULTAT PROVA | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-------------------------|-------------------------|
| 002601629F | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 004156073L | 7,9 | NO APTE/A |
| 007486022M | 11,6 | APTE/A |
| 007838832H | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 011904548R | 6,8 | NO APTE/A |
| 013296314Z | 10 | APTE/A |
| 018017848Q | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 018023590P | 7,7 | NO APTE/A |
| 024329876Q | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 027536096J | 8,8 | NO APTE/A |
| 033290195H | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 033947573X | 10 | APTE/A |
| 035042310Q | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 035107970B | 14,2 | APTE/A |
| 036969840P | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037290097J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037737384L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038069688L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038091518E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038111041H | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038150582E | 12,4 | APTE/A |
| 038502789F | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039325488L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039350851J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039358129T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039358946N | 11,6 | APTE/A |
| 039361413H | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039674947Q | 6,5 | NO APTE/A |
| 039682240H | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039690050P | 3 | NO APTE/A |
| 039691500D | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039714471A | 5,4 | NO APTE/A |
| 039719544Q | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039851401Z | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040306744A | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040316324S | 10,6 | APTE/A |
| 040432701N | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040448602C | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040595245S | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040877542x | 5,4 | NO APTE/A |
| 040879234T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040884640R | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040889551J | 6,2 | NO APTE/A |
| 040892043K | 11 | APTE/A |
| 043392055W | 13,6 | APTE/A |
| 043404133M | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA

SUPÒSIT PRÀCTIC:

CAP UNITAT DE GESTIÓ PENITENCIÀRIA (CUGP)

| DNI | RESULTAT PROVA | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-----------------------|-------------------------|
| 043405731Q | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043422295C | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043508318T | 2,9 | NO APTE/A |
| 043519210J | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043703002N | 16,4 | APTE/A |
| 043705618Y | 13,7 | APTE/A |
| 043707470H | 13,7 | APTE/A |
| 043709097N | 10,4 | APTE/A |
| 043709643Y | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043712286G | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043713758G | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043715751L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043717614L | 5,4 | NO APTE/A |
| 043720893D | 2,1 | NO APTE/A |
| 043721536P | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043723653D | 5,3 | NO APTE/A |
| 043733219F | 4,3 | NO APTE/A |
| 043734485P | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043734756A | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043736035V | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043739422T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043746983V | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747433F | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747890G | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747939F | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 044191533T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 044199074C | 16,1 | APTE/A |
| 045461551G | 8,6 | NO APTE/A |
| 046061576M | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046227932W | 14,6 | APTE/A |
| 046336232H | 6,9 | NO APTE/A |
| 046517774K | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046536825M | 10,4 | APTE/A |
| 046550548C | 7,4 | NO APTE/A |
| 046590265Q | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046652731Z | 12,1 | APTE/A |
| 046660353T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046690246Q | 12,9 | APTE/A |
| 046731617X | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046766677H | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047677785G | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047679127N | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047681421Y | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052148990D | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052154112W | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052170923T | 13,2 | APTE/A |
| 071257982A | 6,5 | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA

SUPÒSIT PRÀCTIC:

CAP UNITAT DE GESTIÓ PENITENCIÀRIA (CUGP)

| DNI | RESULTAT PROVA | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-------------------------|-------------------------|
| 073153387R | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073157384L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073193326N | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073994704R | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077303827E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077733157B | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077733998R | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077735063P | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077741166Q | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078080836E | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078084950L | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 079285094T | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 079290495L | 3,1 | NO APTE/A |

RESULTATS PROVA SEGONA FASE

SUPÒSIT PRÀCTIC ADMINISTRATIU:

CAP D'UNITAT DE GESTIÓ ECONÒMICA (CUGE)

| DNI | PUNTUACIÓ PART COMUNA | PUNTUACIÓ PART ESPECÍFICA | TOTAL PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-----------------------|---------------------------|------------------|------------------|
| 002601629F | 3,80 | 5,95 | 9,75 | NO APTE/A |
| 007486022M | 0,50 | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 013296314Z | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 018017848Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 024329876Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 027536096J | 2,40 | 1,10 | 3,50 | NO APTE/A |
| 033905551D | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 034842323Z | 4,00 | 5,15 | 9,15 | NO APTE/A |
| 035007179Y | 3,55 | 4,25 | 7,80 | NO APTE/A |
| 035042310Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037290097J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037291638J | 6,05 | 4,70 | 10,75 | APTE/A |
| 037737384L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038111041H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039325488L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039336602R | 3,05 | 4,40 | 7,45 | NO APTE/A |
| 039350851J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039358129T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039358946N | 9,30 | 5,90 | 15,20 | APTE/A |
| 039361413H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039364478R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039674947Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039682240H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039690050P | 1,85 | 2,55 | 4,40 | NO APTE/A |
| 039691500D | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039700697Y | 4,50 | 4,55 | 9,05 | NO APTE/A |
| 039714471A | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039719544Q | 2,55 | 6,55 | 9,10 | NO APTE/A |
| 039851401Z | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039853000A | 4,70 | 5,65 | 10,35 | APTE/A |
| 040316324S | 5,45 | 3,15 | 8,60 | NO APTE/A |
| 040319739A | 6,05 | 4,60 | 10,65 | APTE/A |
| 040432701N | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040435342P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040437255N | 4,80 | 5,80 | 10,60 | APTE/A |
| 040448602C | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040595245S | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040879114H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040879234T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040884640R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040889551J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040892043K | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040973398W | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043392055W | 6,60 | 0,00 | 6,60 | NO APTE/A |
| 043404133M | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043422295C | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043508318T | 2,25 | 1,20 | 3,45 | NO APTE/A |
| 043519210J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043673052P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043703002N | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043709643Y | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043712286G | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |

RESULTATS PROVA SEGONA FASE

SUPÒSIT PRÀCTIC ADMINISTRATIU:

CAP D'UNITAT DE GESTIÓ ECONÒMICA (CUGE)

| DNI | PUNTUACIÓ PART COMUNA | PUNTUACIÓ PART ESPECÍFICA | TOTAL PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-----------------------|---------------------------|------------------|------------------|
| 043715751L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043717614L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043720893D | 3,65 | 1,50 | 5,15 | NO APTE/A |
| 043723653D | 3,50 | 6,85 | 10,35 | APTE/A |
| 043733219F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043734485P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043734756A | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043736035V | 2,75 | 0,70 | 3,45 | NO APTE/A |
| 043739422T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747433F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747890G | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747939F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 044019921Z | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046052493F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046061576M | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046065185A | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046227932W | 8,20 | 5,05 | 13,25 | APTE/A |
| 046336232H | 7,25 | 6,10 | 13,35 | APTE/A |
| 046517774K | 1,45 | 0,45 | 1,90 | NO APTE/A |
| 046533479V | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046550548C | 2,70 | 4,65 | 7,35 | NO APTE/A |
| 046590265Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046660353T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046677036P | 5,20 | 2,00 | 7,20 | NO APTE/A |
| 046677352W | 4,75 | 2,50 | 7,25 | NO APTE/A |
| 046729788K | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046731617X | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046737240K | 6,95 | 2,65 | 9,60 | NO APTE/A |
| 046746386J | 4,70 | 4,65 | 9,35 | NO APTE/A |
| 046766677H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046776251R | 5,25 | 5,50 | 10,75 | APTE/A |
| 046791068Y | 3,30 | 2,10 | 5,40 | NO APTE/A |
| 046803235Y | 4,65 | 5,70 | 10,35 | APTE/A |
| 047677785G | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047679127N | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047681421Y | ABANDONA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047702202H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052148990D | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 071414156F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 072964236W | 4,40 | 6,90 | 11,30 | APTE/A |
| 073153387R | 6,35 | 4,00 | 10,35 | APTE/A |
| 073157384L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073994704R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077112099E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077630607H | 1,95 | 3,95 | 5,90 | NO APTE/A |
| 077735063P | 5,05 | 5,05 | 10,10 | APTE/A |
| 078080836E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078084950L | ABANDONA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078151214C | 4,10 | 4,90 | 9,00 | NO APTE/A |
| 079285094T | 5,05 | 5,45 | 10,50 | APTE/A |
| 079290495L | 3,50 | 2,40 | 5,90 | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA SEGONA FASE

SUPÒSIT PRÀCTIC ADMINISTRATIU:

CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS (CURH)

| DNI | PUNTUACIÓ PART COMUNA | PUNTUACIÓ PART ESPECÍFICA | TOTAL PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-----------------------|---------------------------|------------------|------------------|
| 007486022M | 0,5 | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 013296314Z | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 016795010L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 018017848Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 018023590P | 3,45 | 1,80 | 5,25 | NO APTE/A |
| 024329876Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 027536096J | 2,4 | 2,10 | 4,50 | NO APTE/A |
| 033905551D | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 033910368L | 6,7 | 5,70 | 12,40 | APTE/A |
| 034842323Z | 4 | 1,70 | 5,70 | NO APTE/A |
| 035042310Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 036559371C | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037290097J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037290789S | 4,95 | 4,40 | 9,35 | NO APTE/A |
| 037291638J | 6,05 | 5,90 | 11,95 | APTE/A |
| 037325457E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037737384L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038080530M | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038091518E | 8,5 | 3,80 | 12,30 | APTE/A |
| 038425163Y | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038454158K | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038810946X | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039325488L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039336602R | 3,05 | 2,80 | 5,85 | NO APTE/A |
| 039350851J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039356433Y | 4,2 | 6,40 | 10,60 | APTE/A |
| 039358129T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039358946N | 9,3 | 4,10 | 13,40 | APTE/A |
| 039361413H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039674947Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039682240H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039690050P | 1,85 | 1,70 | 3,55 | NO APTE/A |
| 039691500D | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039699675L | 5,6 | 5,50 | 11,10 | APTE/A |
| 039714471A | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039719544Q | 2,55 | 3,10 | 5,65 | NO APTE/A |
| 039851401Z | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040316324S | 5,45 | 4,90 | 10,35 | APTE/A |
| 040432701N | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040435342P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040442581W | 4,05 | 3,80 | 7,85 | NO APTE/A |
| 040448602C | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040595245S | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040877542x | 6 | 2,20 | 8,20 | NO APTE/A |
| 040879234T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040884640R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040888625F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040889551J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040892043K | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA SEGONA FASE

SUPÒSIT PRÀCTIC ADMINISTRATIU:

CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS (CURH)

| DNI | PUNTUACIÓ PART COMUNA | PUNTUACIÓ PART ESPECÍFICA | TOTAL PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-----------------------|---------------------------|------------------|------------------|
| 040973398W | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043392055W | 6,6 | 6,30 | 12,90 | APTE/A |
| 043404133M | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043405731Q | 2,05 | 2,40 | 4,45 | NO APTE/A |
| 043519210J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043673052P | 5,35 | 5,20 | 10,55 | APTE/A |
| 043687892J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043703002N | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043707470H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043709643Y | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043717614L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043720893D | 3,65 | 1,90 | 5,55 | NO APTE/A |
| 043723653D | 3,5 | 5,10 | 8,60 | NO APTE/A |
| 043733219F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043734485P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043734756A | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043736035V | 2,75 | 0,40 | 3,15 | NO APTE/A |
| 043739422T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043746983V | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747433F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747890G | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747939F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 044019921Z | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046052493F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046227932W | 8,2 | 4,55 | 12,75 | APTE/A |
| 046336232H | 7,25 | 5,10 | 12,35 | APTE/A |
| 046536825M | 4,65 | 4,30 | 8,95 | NO APTE/A |
| 046550548C | 2,7 | 5,10 | 7,80 | NO APTE/A |
| 046590265Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046660353T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046729788K | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046731617X | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046746386J | 4,7 | 4,70 | 9,40 | NO APTE/A |
| 046766677H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046776251R | 5,25 | 4,40 | 9,65 | NO APTE/A |
| 046791068Y | 3,3 | 1,70 | 5,00 | NO APTE/A |
| 047677785G | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 047679127N | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052154112W | 7,75 | 6,30 | 14,05 | APTE/A |
| 052170923T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052179977S | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 053122636L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073153387R | 6,35 | 4,40 | 10,75 | APTE/A |
| 073157384L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073994704R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077112099E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077733998R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077735063P | 5,05 | 4,80 | 9,85 | NO APTE/A |
| 078078487L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078080836E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA SEGONA FASE

SUPÒSIT PRÀCTIC ADMINISTRATIU:

CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS (CURH)

| DNI | PUNTUACIÓ PART COMUNA | PUNTUACIÓ PART ESPECÍFICA | TOTAL PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------|-------------------------|
| 078084950L | ABANDONA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 078151214C | 4,1 | 4,30 | 8,40 | NO APTE/A |
| 079290495L | 3,5 | 1,60 | 5,10 | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA SEGONA FASE

SUPÒSIT PRÀCTIC ADMINISTRATIU:

CAP D'UNITAT DE SUPORT ADMINISTRATIU ALS EQUIPS DIRECTIUS

| DNI | PUNTUACIÓ PART COMUNA | PUNTUACIÓ PART ESPECÍFICA | TOTAL PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-----------------------|---------------------------|------------------|------------------|
| 007486022M | 0,50 | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 013097956P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 018023590P | 3,45 | 5 | 8,45 | NO APTE/A |
| 024329876Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 027536096J | 2,4 | 0,7 | 3,1 | NO APTE/A |
| 033910368L | 6,7 | 7,3 | 14 | APTE/A |
| 033947573X | 7,35 | 7,1 | 14,45 | APTE/A |
| 034732794B | 4,9 | 6,8 | 11,7 | APTE/A |
| 035042310Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 036559371C | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 036969840P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037288827P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037325457E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 037328962P | 2,8 | 2,7 | 5,5 | NO APTE/A |
| 037737384L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038080530M | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038111041H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038454158K | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038454593L | 4,55 | 7,7 | 12,25 | APTE/A |
| 038502789F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 038540074D | 3,45 | 2,1 | 5,55 | NO APTE/A |
| 039325488L | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039336602R | 3,05 | 2,25 | 5,3 | NO APTE/A |
| 039350851J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039356433Y | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039358129T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039358946N | 9,3 | 6,2 | 15,5 | APTE/A |
| 039361413H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039364478R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039365624C | 7,2 | 7,7 | 14,9 | APTE/A |
| 039669249E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039674947Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039682240H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039690050P | 1,85 | 0,2 | 2,05 | NO APTE/A |
| 039691500D | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 039719544Q | 2,55 | 5,3 | 7,85 | NO APTE/A |
| 039851401Z | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040306744A | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040316324S | 5,45 | 4,9 | 10,35 | APTE/A |
| 040319739A | 6,05 | 4,7 | 10,75 | APTE/A |
| 040879234T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 040973398W | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043392055W | 6,6 | 6,6 | 13,2 | APTE/A |
| 043404133M | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043405731Q | 2,05 | 1,65 | 3,7 | NO APTE/A |
| 043421115J | 4,25 | 2,5 | 6,75 | NO APTE/A |
| 043422295C | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043508318T | 2,25 | 1,2 | 3,45 | NO APTE/A |
| 043519210J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043531740P | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043673052P | 5,35 | 6,6 | 11,95 | APTE/A |
| 043687892J | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |

RESULTAT PROVA SEGONA FASE

SUPÒSIT PRÀCTIC ADMINISTRATIU:

CAP D'UNITAT DE SUPORT ADMINISTRATIU ALS EQUIPS DIRECTIUS

| DNI | PUNTUACIÓ PART COMUNA | PUNTUACIÓ PART ESPECÍFICA | TOTAL PUNTS | RESULTAT 2A FASE |
|------------|-----------------------|---------------------------|------------------|------------------|
| 043703002N | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043707470H | 6,75 | 5,25 | 12 | APTE/A |
| 043709097N | 1,8 | 5,2 | 7 | NO APTE/A |
| 043720893D | 3,65 | 0,4 | 4,05 | NO APTE/A |
| 043733219F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747433F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 043747939F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 044191533T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046052493F | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046052820N | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046061576M | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046227932W | 8,2 | 2,05 | 10,25 | APTE/A |
| 046336232H | 7,25 | 7,1 | 14,35 | APTE/A |
| 046517774K | 1,45 | 1,7 | 3,15 | NO APTE/A |
| 046533479V | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046536825M | 4,65 | 1,35 | 6 | NO APTE/A |
| 046550548C | 2,7 | 4,3 | 7 | NO APTE/A |
| 046590265Q | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046660353T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046677036P | 5,2 | 6,3 | 11,5 | APTE/A |
| 046677352W | 4,75 | 4 | 8,75 | NO APTE/A |
| 046690246Q | 3,9 | 1,4 | 5,3 | NO APTE/A |
| 046729788K | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046731617X | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046737240K | 6,95 | 1,25 | 8,2 | NO APTE/A |
| 046746386J | 4,7 | 4,9 | 9,6 | NO APTE/A |
| 046766677H | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 046776251R | 5,25 | 5,4 | 10,65 | APTE/A |
| 046791068Y | 3,3 | 2,9 | 6,2 | NO APTE/A |
| 046803235Y | 4,65 | 6,9 | 11,55 | APTE/A |
| 047677785G | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052148990D | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 052170923T | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 071257982A | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 073153387R | 6,35 | 6,1 | 12,45 | APTE/A |
| 073994704R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077112099E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077303827E | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077630607H | 1,95 | 5,95 | 7,9 | NO APTE/A |
| 077733157B | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077733998R | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 077735063P | 5,05 | 4,5 | 9,55 | NO APTE/A |
| 078096552Y | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO PRESENTAT/ADA | NO APTE/A |
| 079285094T | 5,05 | 4,55 | 9,6 | NO APTE/A |
| 079290495L | 3,5 | 2,9 | 6,4 | NO APTE/A |

ANNEX 2

SUPÒSIT PRÀCTIC.

ENUNCIATS I RESPOSTES ESPERADES DELS LLOCS DE COORDINADOR/A D'UNITAT ESPECIALITZADA, CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PENITENCIÀRIA, CAP D'UNITAT DE GESTIÓ ECONÒMICA, CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS I CAP D'UNITAT DE SUPORT ADMINISTRATIU ALS EQUIPS DIRECTIUS.



SUPÒSIT PRÀCTIC COORDINADOR/A D'UNITAT ESPECIALITZAT/ADA (CUE)

ENUNCIAT SUPÒSIT PRÀCTIC

Sou el CUE del Departament Especial de Règim Tancat –DERT– del Centre Penitenciari Quatre Camins, departament sectoritzat en 2 compartiments, cada un dels quals amb 6 cel·les i 1 pati. Igualment, disposa d'una cabina de control d'accessos, una cabina de control interior i, entre altres espais, una sala de dia, un menjador amb office, dues sales d'activitats, un gimnàs, dos despatxos d'entrevistes, una sala de visites i cures mèdiques, una sala de mitjans coercitius i una paqueteria.

A les 8 h, **l'intern DOS**, al departament per aplicació de l'art. 243 RP, manifesta que el dia anterior va gaudir de dues hores de passeig amb **l'intern SET**, amic seu i en règim de vida previst per l'art. 75.2 RP. Per aquest motiu, demana poder sortir una altra vegada amb aquest amic i amb **l'intern SAN**, que acaba d'ingressar al departament sancionat amb 14 dies d'aïllament en cel·la.

L'intern SOL, de nacionalitat congoleesa, en primer grau de tractament i en règim de l'art. 93 RP, ingressa de conducció procedent d'un altre centre, per motius regimentals. Consta al seu expedient personal que ha estat objecte de nombrosos expedients disciplinaris, alguns encara en tràmit, i té diverses sancions pendents de compliment. Es comprova que ha estat protagonista de diferents incidències molt greus, i per aquest motiu es troba inclòs al Programa de supervisió d'interns. Transcorreguts 10 dies, feu una primera entrevista amb ell, i observeu que el seu discurs és incoherent i manifesta que a la nit sent veus que el criden. Comproveu que fa setmanes que cap professional s'ha entrevistat amb ell.

L'intern PEP, en règim de vida de l'art. 93 RP, inicia el compliment d'una sanció de privació de passeigs i actes recreatius (PPAR). L'intern tenia programada la sortida a l'activitat d'esports, però el funcionari de la unitat l'informa que el donen de baixa de l'activitat amb motiu de la sanció imposada. L'intern us exposa la situació i demana de poder sortir.

A **l'intern SUP**, en règim de vida de l'art. 94 RP, fase 2, atès que es troba inclòs al Programa de supervisió de persones internes perquè té antecedents d'evasió de centres penitenciaris i perquè pertany a una banda organitzada, heu disposat que se li faci un escorcoll integral diari i que les hores de passeig les faci en solitari.

L'intern CEN, classificat en primer grau des de fa un any, actualment en règim de vida de l'art. 94 RP, fase 2, manté una evolució conductual positiva, es mostra autocontrolat, no té sancions pendents de compliment i fa més d'un mes que no protagonitza cap incident susceptible de responsabilitat disciplinària. Esteu considerant la possibilitat d'aplicació de l'art.100.2 RP.

A les 20 h un educador us informa verbalment que ha observat que **l'intern ASD**, que té aplicat el règim tancat de conformitat amb l'art. 94 RP, en fase 1, ja fa dies que es troba deprimat. Hi ha parlat i l'intern li ha explicat que ha sabut que la seva esposa i els seus fills han marxat del país i l'han deixat. Quan demaneu informació als funcionaris assignats al Departament, us informen que no han observat res estrany en la conducta de l'intern, encara que fa 25 dies que renuncia a sortir al pati. Fa 6 mesos l'intern va protagonitzar un episodi de sobredosi per ingesta de pastilles psicotròpiques.

També es troben ubicats en aquest DERT:



- **L'intern GUI**, en règim de vida de l'art. 94 RP, fase 2;
- **I l'intern TRA**, en règim de vida de l'art. 94 RP, fase 1.

D'altra banda, cap a les 16.30 h, a l'Àrea de Salut Mental del mateix centre, **l'intern BON** no vol prendre la medicació que té pautaada. Davant d'aquesta situació el metge ha cridat el cap de la unitat, i amb ajuda de dos funcionaris més del Departament i de l'auxiliar de clínica, han immobilitzat l'intern i li han subministrat la medicació per via parenteral.

Cap a les 19 h, al Departament d'Atenció Especialitzada (DAE) del Centre, s'està portant a terme un Programa de rehabilitació en dèficits cognitius. En el transcurs de l'activitat, **l'intern ZOE** comença una discussió amb un altre intern, es posa violent i comença a trencar els objectes que té al seu abast –cadires, taules, quadres... Amb moltes dificultats, la situació és finalment controlada i, atesos els antecedents de l'intern i el seu grau d'alteració, el cap de serveis ordena que l'ingressin al Departament de Salut Mental del Centre.

PREGUNTES RELACIONADES AMB LES FUNCIONS A DESENVOLUPAR PRÒPIES DEL LLOC DE COORDINADOR/A D'UNITAT ESPECIALITZAT/ADA (CUE)

1. Quina és la vostra resposta a la petició feta per l'intern DOS? (Màxim 2 punts)

No es pot atendre la petició atès que són interns en diferents règims de vida, incompatibles entre ells.

La sanció d'aïllament en cel·la és la conseqüència disciplinària d'una falta molt greu, es compleix en cel·les individuals i els passejos són en solitari.

L'art.75 RP fa referència a l'aplicació de limitacions regimentals disposades per a la protecció de la integritat de l'intern, perquè així ho ha demanat ell o bé per decisió d'ofici de l'Administració. En aquest cas, la limitació consisteix en la separació de la resta de la població reclusa i els motius venen donats, per exemple, per l'existència d'amenaques i coaccions.

L'art.243 RP fa referència a l'aplicació de mesures cautelars preses en el marc de la tramitació d'un expedient disciplinari i amb la finalitat d'assegurar l'eficàcia de la resolució que pogués recaure i la bona finalització del procediment, així com per a evitar la persistència dels efectes de la infracció.

En aquest cas, la mesura cautelar aplicada és la de la separació de la resta de la població reclusa, mesura d'igual naturalesa que la de la sanció d'aïllament en cel·la.

2. Quines qüestions destacaríeu respecte de la situació de l'intern SOL. Quines decisions prendríeu? (Màxim 2 punts)

En tot cas, és procedent disposar el seguiment de l'intern. Conèixer les circumstàncies de l'intern ens ajudarà a interactuar amb ell. Així ho recomana també el fet que estigui en el Programa de Supervisió d'interns.

No és justificable que cap professional l'hagi visitat en les darreres setmanes. Aquesta primera visita s'ha de realitzar amb immediatesa a l'ingrés i com preveu la Circular 2/2017, totes les persones en la modalitat de l'art.93 RP, tindran un tutor que farà, almenys, una entrevista setmanal de seguiment.

Informar a la Direcció del centre i instar la visita mèdica de l'intern informant dels indicis d'una possible problemàtica psiquiàtrica associada.

Posar aquestes circumstàncies en coneixement de l'Equip Multidisciplinari del Departament, del qual el CUE forma part.

Tant en l'avaluació com en la intervenció i el règim de vida, els EMD han de tenir especial cura per incloure atenció especialitzada per aquells casos en els quals



hi ha problemàtiques associades de Salut Mental, encara que no requereixin la seva destinació a un centre especial.

Amb aquesta finalitat, en aquests casos, s'aplicarien els protocols d'atenció d'interns ingressats al DERT amb aquestes problemàtiques i coordinació amb els serveis de salut mental, els quals han d'incloure una programació regular de l'atenció i el seguiment del cas, sessions de coordinació entre els serveis especialitzats i l'EMD, rebre el suport dels professionals que intervenen als DERT per tal de millorar la intervenció, i l'assessorament als professionals que intervenen sobre la forma òptima de treballar amb la persona.

3. Quina es la vostra resposta a la petició feta per l'intern PEP? (Màxim 2 punts)

El CUE ha de deixar que l'intern surti i assisteixi a l'activitat d'esports.

L'activitat física té una rellevància destacada als DERT atesos els beneficis que té per a la salut i per la seva incidència positiva sobre la conducta dels interns.

Totes les persones internes del DERT tindran un pla de manteniment de l'activitat física, dissenyat conjuntament amb el monitor encarregat i assignat al Departament.

L'intern no pot ser donat de baixa de l'activitat i, en tot cas, en cas de mantenir conductes disruptives o de manca de participació, que no és el cas, es podria procedir a les suspensions temporals de l'activitat.

Durant el compliment de les sancions de PPAR, la persona interna ha de continuar assistint a totes les activitats del seu pla de treball.

Tots els interns del DERT han de tenir definits un pla de treball definit al PIT o MII, que s'ha d'orientar tenint en compte els objectius i les activitats que ha d'assolir la persona al departament i les actuacions que ha de dur a terme l'equip multidisciplinari.

4. Considereu adients les mesures adoptades amb l'intern SUP? Si escau, n'hi afegiríeu o n'adoptaríeu d'altres? (Màxim 2 punts)

Les mesures adoptades ni són adients ni es troben justificades.

La finalitat d'aquests fitxers és la de garantir la seguretat i el bon ordre de l'establiment, així com la integritat dels interns.

En cap cas la inclusió en aquests fitxers pot determinar un règim de vida diferent d'aquell que reglamentàriament correspongui, que en aquest cas és el règim de vida contemplat a l'art.94 RP i concordants, i més concretament aquell previst per a la Fase 2 de conformitat amb la Circular 2/2017. En aquest cas s'està aplicant un règim de vida singular no emparat per cap norma.



Els escorcolls integrals només es poden practicar en supòsits excepcionals i d'acord amb els criteris de proporcionalitat, per motius de seguretat concrets i específics, quan hi hagi raons individuals i contrastades que facin pensar que l'intern oculta al seu cos algun objecte perillós o substància que pot causar dany a la salut o integritat de les persones o d'alterar la seguretat i convivència ordenada, que no és el cas. No és possible ordenar un escorcoll integral de forma individualitzada i amb caràcter ordinari o sistemàtic.

Els interns en Fase 2 de l'art.94 RP gaudeixen d'un mínim de 4 hores diàries fora de la cel·la distribuïdes entre pati i vida en comú, més 3 hores per activitats programades. El RP preveu el gaudiment de forma conjunta en tant que fa referència a la "vida en comú" i a la realització d'activitats "en grup". D'aquesta manera es vol reforçar la capacitat de viure en col·lectivitat, i aquesta mesura no és adient a aquesta finalitat.

Determinada la causa i tipus de supervisió, s'ha de determinar les mesures de seguretat, de tractament i d'organització adients.

Les mesures aplicables poden consistir en mesures de seguretat interior, com ara l'observació dels interns, els recomptes, rondes nocturnes, registres, escorcolls i requisicions, altres controls, intervencions i altres mitjans de control adequats, control d'objectes prohibits, reubicacions interiors –separacions modulars, trasllats, Guies d'Actuació Penitenciària (GAP), canvis de cel·la, l'assignació adequada de destinacions i les activitats, i cauteles pròpies de les sortides tant fora dels mòduls com fora de l'establiment, o poden consistir en mesures preventives i d'autoprotecció adreçades als professionals (protocol de prevenció i intervenció en situació d'agressió al professional).

La intensitat d'aquestes mesures s'ajustaran a la potencial perillositat dels interns a qui s'apliquin, particularment en els supòsits d'interns que pertanyen a grups terroristes, de delinqüència organitzada o de perillositat extrema, havent-se de respectar en tot cas els principis de necessitat i proporcionalitat, i de respecte a la dignitat i als drets fonamentals, establerts a l'art.71 RP. (Art.65RP).

- 5. És possible l'aplicació de l'art. 100.2 RP a l'intern CEN? Com articularíeu aquesta proposta? Raoneu la resposta. Imagineu que el Ministeri Fiscal presenta un recurs en contra de l'aplicació d'aquest règim de vida. Quines conseqüències tindria, aquesta impugnació? (Màxim 2 punts)**

És possible l'aplicació del règim de vida previst a l'art.100.2 RP.

Com a eina de tractament facilitadora de l'apropament a aspectes característics del règim de vida ordinari, afavorir el procés de normalització de l'intern i evitar els comportaments institucionals desadaptats.

Aquesta possibilitat ha d'estar recollida al Programa Individual de Tractament (PIT) de l'intern, amb detall de les activitats que ha de fer fora del DERT, que poden ser de diferents tipus: laborals, formació ocupacional, terapèutiques, ...

El CUE ha d'articular aquesta proposta a través de l'EMD del DERT, del qual és membre, i aquest, en coordinació amb l'equip de la unitat de règim ordinari de destinació, elaborarà un pla d'acollida que inclogui l'aplicació d'aquest règim de vida.

S'establiran els controls i limitacions que es determinin, com ara les restriccions i control dels desplaçaments, delimitació del temps fora del DERT, presència de funcionaris de vigilància durant determinades activitats o situacions, realització d'analítiques de consum, ...

La impugnació del règim de vida aplicat per part del Ministeri Fiscal no suspèn la seva executivitat, havent-se d'estar al que pugui resultar a la resolució de l'autoritat competent.

6. Pel que fa l'intern ASD, considereu oportú prendre alguna mesura? (Màxim 2 punts)

És procedent iniciar el Programa de Prevenció de Suïcidis, si no s'ha iniciat anteriorment.

Qualsevol persona pot detectar el risc de suïcidi, i per qualsevol via.

Per fer la detecció cal conèixer els factors de risc, punts d'inflexió, senyals d'advertència i els factors de protecció de la conducta suïcida.

Qualsevol detecció o sospita de risc de suïcidi es notificarà verbalment i per escrit mitjançant comunicat informatiu al Comandament. L'Educador i funcionaris del mòdul han d'informar al respecte.

El fet autolesiu no té una causa única sinó que respon a una complexa interacció de factors. Conèixer i avaluar aquests factors ens ajuda a predir el risc de suïcidi.

La conducta de l'intern –depressió, solitud,...-, el fet de no sortir al pati, de no participar de les activitats, entre d'altres, són senyals d'alerta. Al respecte s'ha d'informar el Comunicat de Registre d'observació de senyals d'alerta de suïcidi, que recull els ítems observats (Annex 6).

La sobredosi anterior, el procés vital pel qual està passant, amb pèrdua dels lligams familiars i el fet d'estar sol a una cel·la, entre d'altres, són factors de risc.



El CUE pot complementar aquests indicis amb el risc detectat amb l'eina RisCanvi, que valora també, la violència autodirigida.

L'avaluació clínica del risc de suïcidi la realitza inicialment el metge de l'Equip d'Atenció Primària Penitenciària (EAPP) i en un segon nivell el psiquiatre / psicòleg clínic de l'Equip de Salut Mental del centre (ESM), mitjançant la utilització d'instruments validats, escales, factors de risc i la impressió clínica. El criteri clínic prima sobre la resta d'exploracions i és el que determina la gravetat del risc de suïcidi i el pla d'intervenció a portar a terme.

Pot determinar-se un Risc Alt, Moderat o Baix de suïcidi, i per a cada cas es determinarà una Pla d'Intervenció que serà proposat per l'Equip Psiquiàtric, en cas de Risc Alt o Moderat, o pels Serveis Mèdics primari, en cas de Risc Baix. El comandament ha de tenir coneixement de tots aquests aspectes.

Sense perjudici de què el CUE activi les mesures preventives adients de forma immediata –com ara l'observació de l'intern-, i ho notifiqui al Director i als Serveis Sanitaris, s'atendrà al Pla d'Intervenció determinat, que en tot cas inclourà una freqüència mínima de visites per part dels professionals de servei interior, que serà diària per torn, en cas de Risc Alt, setmanal, en cas de Risc Moderat, i quinzenal, en cas de Risc Baix, sense perjudici de comunicar de forma immediata al Cap de Serveis, si s'observa alguna senyal d'alerta.

7. S'està preparant una revisió de la normativa interna del DERT i us demanen el vostre parer en relació amb:

- **L'ús dels espais comuns. L'intern GUI ha presentat una queixa perquè fa temps que realitza en solitari totes les sortides: a les activitats, al pati, a la sala de dia... Quin és el vostre parer? Quina seria la vostra proposta de regulació?**
- **La possibilitat que els interns del DERT puguin disposar d'ordinadors a les cel·les. L'intern TRA ha demanat disposar d'un ordinador per a la realització dels estudis universitaris de turisme a què està matriculat. Quines consideracions feu? (Màxim 2 punts)**

A banda de les activitats programades, es procurarà que els interns facin el màxim d'hores possibles d'activitats com són els àpats, esbarjo, ..., en espais comuns fora de la cel·la.

Els interns en règim de vida de l'art.93 RP hauran de sortir al pati en grups de 2 interns com a màxim.

Aquest nombre es podrà augmentar a un màxim de 5 per a l'execució d'activitats programades.



Pel que fa els interns en règim de vida de l'art.94 RP, el nombre d'interns que poden realitzar activitats en grup serà d'un mínim de 5.

Els interns que no es trobin en situació de l'art.93 RP, de sanció, mitjà coercitiu o qualsevol mesura que suposi la separació de la resta d'interns, com a línia de principi, han de realitzar els àpats de forma conjunta al menjador, respectant el nombre màxims de grups d'interns.

Tret dels interns sancionats o amb aplicació de mitjans coercitius, els interns poden tenir a la seva cel·la un ordinador amb les mateixes condicions que la resta d'interns del centre, i està justificada la seva tinença quan hi ha raons de caràcter educatiu.

El procediment d'autorització està regulat i requereix d'una sol·licitud a la qual s'haurà d'adjuntar un projecte i pla d'estudis que justifiqui aquesta necessitat, que haurà de ser informat per la Direcció Docent i pel Cap de Programes d'Educació Social.

8. A la vista de les dades del supòsit pràctic, i tenint en compte la situació de cada un dels interns, feu la programació de sortides de les cel·les i de realització de les diferents activitats –les que puguin estar programades i considereu oportunes– al DERT per a avui dilluns 3 de febrer de 2020. (Màxim 2 punts)

Els interns sancionats amb A/C gaudiran de 2 hores diàries de passeig en solitari de conformitat amb l'art.254 RP. Cal entendre que els interns amb aplicació dels arts.75RP i 243RP no en poden tenir menys.

Art.93: Gaudiran d'un mínim de 6h diàries fora de la cel·la: 3 h diàries de pati + temps per l'atenció individualitzada, les activitats programades i l'ús dels espais comuns.

Art.94RP-F1: Gaudiran d'un mínim de 4 hores diàries fora de la cel·la –entre pati i vida en comú- + 2 h per a activitats programades.

Art.94RP-F2: Gaudiran d'un mínim de 4 hores diàries fora de la cel·la –entre pati i vida en comú- + 3 h per a activitats programades.

La intervenció al DERT s'ha de dur a terme tant en un format individual com grupal, depenent de les necessitats de la persona i dels objectius de cada activitat. Per això, almenys una part de la intervenció especialitzada en la modalitat de vida de l'art.94 RP s'ha de dur a terme en un format de grup.



Cada Departament disposarà, com a mínim, de 3 franges horàries d'activitat grupal d'1 hora de durada, al matí, i de 2 franges horàries d'activitat grupal d'1 hora de durada, a la tarda.

Atenent als següents mínims previstos d'activitat grupal, segons la situació de l'intern:

Art.93 RP: mínim d'1h d'activitat grupal al dia.

Art.94, F1: 2 h d'activitat grupal al dia.

Art.94, F2: 3 h d'activitat grupal al dia.

Es procurarà que els interns puguin fer el màxim possible d'activitats en espais comuns, fora de la cel·la, com ara els àpats, esbarjo, ...

9. Considereu adequada l'actuació dels vostres companys respecte de l'intern BON, ingressat a l'Àrea de Salut Mental? (Màxim 2 punts)

El tractament mèdic sanitari sempre s'ha de portar a terme amb el consentiment de l'intern.

Només quan existeixi un perill imminent per a la vida d'aquest, es podrà imposar un tractament contra la voluntat de l'interessat, havent de ser la intervenció mèdica l'estrictament necessària per a intentar salvar la vida del pacient. Aquesta intervenció també es podrà realitzar sense el consentiment del pacient quan el no fer-ho suposi un perill evident per a la salut o la vida de terceres persones, sense perjudici de demanar l'autorització judicial corresponent quan fos precís.

En aquest cas, no queda acreditada aquesta urgència i circumstància excepcional. Per tant, l'actuació dels funcionaris no ha estat correcta, havien d'haver informat de la situació per tal de, si és el cas, procedir a emplenar el corresponent protocol judicial i procedir al tractament mèdic en contra de la voluntat de l'intern.



- 10. Pel que fa l'actuació portada a terme sobre l'intern ZOE, pot el cap de serveis ordenar l'ingrés de l'intern a la Unitat de Salut Mental? Imagineu que l'intern es traslladat de centre i finalment ubicat a la Unitat d'Aguts de la Unitat Hospitalària Psiquiàtrica Penitenciària (UHPP). Quin és el procediment a seguir per fer aquest trasllat? Quins objectius principals té la Unitat d'Aguts d'aquesta UHPP? Esmenteu algun criteri d'inclusió a la Unitat d'Aguts. (Màxim 2 punts)**

El Cap de Serveis no pot ordenar l'ingrés de cap intern a la Unitat de Salut Mental.

La derivació a la Unitat d'Aguts de la UHPP d'ordinari, la realitzarà el psiquiatre o psicòleg clínic. En absència del mateix, aquesta derivació la pot generar el facultatiu de l'Equip d'Atenció Primària Penitenciària (EAPP).

Per portar a terme el trasllat efectiu entre el CP i la UHPP, és necessari disposar de la conformitat de l'especialista de la UHPP.

Els objectius principals de la Unitat d'Aguts és la contenció de la crisi i iniciar la estabilització psicopatològica, així com iniciar i realitzar el procés diagnòstic multidisciplinari en tots els eixos, si això fos possible.

Són criteris d'inclusió a la UHPP – Aguts: el trastorn bipolar, episodi maníac; episodi depressiu major greu, trastorns psicòtics aguts que requereixen hospitalització –trastorns esquizofrènics, esquizo-afectius, o delirant crònic i/o psicosis tòxica-; depressió amb símptomes psicòtics; trastorn mental orgànic amb descompensació psiquiàtrica aguda; trastorn mental amb greu risc autolític; retard mental amb clínica psiquiàtrica aguda per tractar; o necessitat d'avaluació continuada, de proves diagnòstiques concretes o per a monitorització de tractament.



SUPÒSIT PRÀCTIC CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PENITENCIÀRIA

ENUNCIAT SUPÒSIT PRÀCTIC

El penat François Vérine, de nacionalitat francesa, ingressa al Centre Penitenciari Puig de les Basses, a Figueres, de manera voluntària, en data 27 de novembre de 2018, en virtut d'una còpia de testimoniatge de sentència de l'Audiència Provincial, Secció 10, de Barcelona, en l'executòria número 209/18, per complir una pena de presó de 5 anys i 10 mesos per un delictes d'abusos sexuals de l'article 183 del Codi penal, comès en data 15 de gener de 2015.

A més a més de la pena de presó, en la decisió de la sentència se li imposa una mesura de seguretat de llibertat vigilada, postcompliment, de 4 anys, més una pena accessòria de no comunicació i no aproximació a 1000 metres durant tot el temps del compliment de la condemna, en relació amb la víctima del delictes, la filla de 15 anys de la seva exparella. Els fets delictius es van produir durant la convivència amb la seva exparella.

Posteriorment, en data 5 de desembre de 2018, el centre penitenciari rep una nova responsabilitat penada de l'intern, del Jutjat Penal 3 de Girona, en l'executòria 106/18, per la qual queda penat a 2 anys de presó per un delictes de robatori en casa habitada, comès en data 12 de desembre de 2014.

D'altra banda, el dilluns dia 14 de gener de 2019, la família del penat comunica al centre penitenciari que s'ha mort el seu avi, i l'intern demana poder anar a l'enterrament del seu familiar que tindrà lloc el dimecres dia 16 de gener de 2019 a Figueres.

En data 31 de gener de 2019 el penat és classificat en segon grau de tractament per resolució del Servei de Classificació de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima.

Després de la seva classificació, a principis de febrer de 2019, el penat fa una sol·licitud per poder començar a gaudir de permisos de sortida ordinaris en segon grau de tractament, atès que té una bona conducta i suport familiar extern.

Finalment, en data 20 de maig de 2019, el penat fa una petició per escrit per poder complir les seves condemnes a França, país d'origen.



PREGUNTES RELACIONADES AMB LES FUNCIONS A DESENVOLUPAR PRÒPIES DEL LLOCS DE CAP D'UNITAT DE GESTIÓ PENITENCIÀRIA

Com a cap de la Unitat de Gestió Penitenciària, responeu les qüestions següents i justifiqueu les respostes.

1. En relació amb l'ingrés voluntari del penat al centre penitenciari, indiqueu quina documentació ha d'aportar el penat en el moment d'ingressar-hi, quines gestions s'han de fer en el mateix moment del seu ingrés, i també les que s'han de fer un cop el penat ha estat admès al centre penitenciari. (Màxim 2 punts)

Ha d'aportar la documentació identificativa: DNI, passaport, NIE, a no ser que el CP disposi de les empremtes dactilars, es pugui identificar a la persona i constin les seves dades identificatives en la base de dades dels programes informàtics.

Ha d'aportar la documentació processal penal, còpia del testimoni de sentència o còpia de la documentació processal penal que justifiqui l'ordre d'ingrés a la presó.

S'ha de comprovar en el SIPC i SIP si alguna vegada ha ingressat a la presó i si disposa de la ressenya deca dactilar o biomètrica.

S'ha de realitzar una acta de compareixença signada per la persona, en la que declari expressament la seva voluntat d'ingressar a la presó, les seves dades de filiació, data de naixement, condemna que ha de complir, procediment i autoritat judicial de qui depèn.

Un cop admès el penat, la direcció del centre ha de sol·licitar, de manera fefaent, la legalització de la seva situació a l'Audiència Provincial, Secció 10, de Barcelona, dins del termini de 24 hores següents des del seu ingrés, per tal de transmetre el testimoni de sentència, el manament de penat i la liquidació de condemna.

Si transcorregut el termini màxim de 72 hores, l'autoritat judicial no legalitza la seva situació, s'haurà d'excarcerar a l'intern, prèvia comprovació de que no tingui altres responsabilitats pendents.

2. Segons els delictes i les penes imposades, indiqueu si se li ha d'aplicar el període de seguretat de l'article 36.2 del Codi penal. Quines conseqüències tindria la seva aplicació. (Màxim 2 punts)

S'ha d'aplicar el període de seguretat obligatori de l'article 36.2 CP, en relació amb la pena de presó de 5 anys i 10 mesos, imposada en l'executòria 209/18 de l'Audiència Provincial, Secció 10 de Barcelona, atès que és una pena superior a 5 anys, i a més a més el delicte comés és d'abusos sexuals a una menor de setze anys, tipificat a l'article 183 del Codi Penal.

La classificació en tercer grau de tractament no es pot acordar fins que no compleixi la meitat de la pena imposada de 5 anys i 10 mesos, de manera individualitzada, es a dir, només afectarà el període de seguretat a aquesta pena de presó, i no a l'altre pena de 2 anys imposada en l'Executòria 106/18.



Un altre conseqüència és que el JVP no pot acordar l'aplicació del règim general de compliment mentrestant estigui vigent el període de seguretat, obligatori, ja que es tracta del tipus delictiu de l'article 183 del CP.

3. Quant a la mesura de seguretat de llibertat vigilada imposada en la sentència, indiqueu si aquesta mesura es pot incloure en la proposta de refosa de condemnes. Indiqueu quina diferència hi ha entre l'acumulació jurídica de condemnes del Codi penal i la refosa de condemnes del Reglament penitenciari. (Màxim 2 punts)

No es pot incloure en la refosa de condemnes a efectes de la suma aritmètica de les condemnes, ja que la mesura de seguretat de llibertat vigilada post compliment no és una pena privativa de llibertat. És una mesura de seguretat no privativa de llibertat que s'ha de complir posteriorment al compliment de les penes de presó.

L'acumulació jurídica de les condemnes de l'article 76 del Codi Penal és una limitació del temps màxim del compliment efectiu de la condemna, que no pot excedir del triple del temps pel qual s'imposi la pena més greu d'aquelles en les quals hagi incorregut, i s'han de declarar extingides les que escaiguin des que les imposades cobreixin el màxim, que no pot passar de 20 anys.

Excepcionalment, aquest límit màxim és:

- a) de 25 anys, quan el penat hagi estat condemnat per dos delictes o més i alguns d'aquests estigui castigat per la Llei amb pena de presó de fins a 20 anys.
- b) De 30 anys, quan el subjecte hagi estat condemnat per dos delictes o més i algun d'aquests estigui castigat per la Llei amb una pena de presó superior a 20 anys.
- c) De 40 anys, quan el subjecte hagi estat condemnat per dos delictes o més i, almenys, dos d'aquests estiguin castigats per la Llei amb una pena de presó superior a 20 anys.
- d) De 40 anys, quan el subjecte hagi estat condemnat per dos o més delictes de terrorisme de la secció segona del capítol V del títol XXII del llibre II d'aquest Codi i algun d'aquests delictes estigui castigat per la Llei amb una pena de presó superior a 20 anys.
- e) Quan el subjecte hagi estat condemnat per dos o més delictes i, almenys, un d'aquests estigui castigat per la llei amb una pena de presó permanent revisable, cal atènyer-se al que disposen els articles 92 i 78 bis.

La limitació s'aplica encara que les penes s'hagin imposat en diferents processos quan ho hagin estat per fets comesos abans de la data en què van ser enjudiciats els que, sent objecte d'acumulació, ho hagin estat en primer lloc. L'acumulació jurídica ho aplica el mateix tribunal sentenciador, quan és dins d'una sola causa, o be el darrer tribunal sentenciador quan hi ha varies causes diferents.

La refosa de condemnes de l'article 193.2 del Reglament Penitenciària, en canvi, no és un límit màxim de compliment, sinó la suma aritmètica de les condemnes. És a dir, quan un penat compleixi dos o més condemnes de privació de llibertat, la suma d'aquestes penes ha de ser considerada comuna sola condemna a l'efecte d'aplicar la llibertat condicional. També per extensió es té en compte a efectes de compliment de la resta de dates de repercussió penitenciària, com la quart part, a efectes de poder gaudir dels permisos de sortida ordinaris. La refosa de condemnes l'aprova el JVP.



4. Indiqueu quins professionals i òrgans són els encarregats d'emetre l'informe final abans del compliment de les penes privatives de llibertat, d'elevat la proposta de les mesures i obligacions concretes i d'aprovar-les, en relació amb el compliment de la mesura de seguretat de llibertat vigilada imposada pel tribunal sentenciador. Expliqueu quines gestions ha de fer la Unitat de Gestió Penitenciària i en quins terminis. (Màxim 2 punts)

L'Equip de tractament a través de la Junta de tractament o l'òrgan equivalent dels serveis socials d'execució penal han d'elaborar els informes tècnics sobre l'evolució del penat durant el tractament penitenciari, i en cap cas es pronunciaran sobre les obligacions o les prohibicions regulades a l'article 106.1 del CP.

Abans dels dos mesos de la data de l'extinció definitiva de la condemna, s'ha de trametre per part del CP (UGP) els informes tècnics aprovats per la Junta de Tractament al Jutjat de Vigilància Penitenciària.

Dos mesos abans de la data de l'extinció definitiva de la condemna, el Jutjat de Vigilància Penitenciària (JVP) ha d'elevat la proposta oportuna al tribunal sentenciador, es a dir, a la Audiència Provincial Secció 10 de Barcelona, en la que ha de constar el contingut de les mesures, les obligacions o prohibicions, si és el cas.

L'Audiència Provincial, Secció 10 de Barcelona serà la competent per aprovar les mesures proposades pel JVP.

5. En el cas que s'hagi d'obrir i activar un protocol d'atenció a la víctima del delictes en el Sistema d'informació penitenciari català (SIPC), indiqueu el tipus de protocol que la Unitat de Gestió Penitenciària hauria d'activar. Indiqueu durant quant de temps i les mesures cautelars concretes que s'haurien d'introduir. (Màxim 2 punts)

S'ha d'activar el protocol OPVIDO d'atenció a la víctima del delictes, ja que es tracta d'un delictes d'abusos sexuals a la filla de la seva ex parella, per tant, s'engloba dins dels delictes relacionats amb la violència de gènere.

Juntament amb la pena de presó, l'òrgan judicial ha dictat mesures cautelars (pena accessòria), de no comunicació i no apropament a 1000 metres respecte de la víctima del delictes, durant tot el temps que duri el compliment de la pena de 5 anys i 10 mesos.

S'ha de demanar la liquidació de la pena accessòria de no comunicació i no apropament per tal d' introduir-la també en el Protocol.



6. Indiqueu quina oficina d'atenció a la víctima seria la competent per informar la víctima del delicte en cas d'obertura i activació del protocol, i també de quines situacions penitenciàries del penat s'hauria d'informar la víctima del delicte. (Màxim 2 punts)

Quan es doni d'alta la causa en el SIPC, obrint i activant el protocol OPVIDO, s'ha de fer la recerca de la víctima al sistema d'informació d'execució penal (SIEP) i seleccionar l'OAVD corresponent com destinatari.

En cas que la víctima no estigui registrada al SIEP, es seleccionarà com a destinatari l'OAVD corresponent per territori de la residència de la víctima, segon la resolució judicial o, si hi manca, l'OAVD que correspongui pel domicili de la persona interna, del penat. Si la víctima tingués fixada la seva residència fora de Catalunya, es seleccionarà com a destinatari l'OAVD fora de Catalunya que apareix en el SPIC.

Les situacions del penat que es comunicaria a la víctima del delicte serien:

- a) La classificació i progressió a tercer grau.
- b) Les sortides a l'exterior, com els permisos ordinaris de sortida, les sortides programades, sortides de l'article 100.2 RP (el règim de vida), sortides de l'article 117 RP, sortida a la comunitat terapèutica de l'article 182 RP.
- c) El trasllat a un centre de fora de Catalunya i el seu reingrés.
- d) Excarceracions en llibertat, llibertat condicional, definitiva, provisional, i altres, com l'extradició, expulsió del territori nacional, compliment en el país d'origen.
- e) No presentacions durant la llibertat condicional. Evasions i no reingressos de sortides i permisos.

7. Indiqueu si el penat té dret a assistir al sepeli del seu avi. En cas afirmatiu, expliqueu quin tipus de permís s'hauria de tramitar i el procediment a seguir per fer efectiva la sortida. Indiqueu si en el moment de fer la petició de gaudiment de permisos ordinaris en segon grau complia tots els requisits objectius per poder gaudir d'aquest tipus de permís. (Màxim 2 punts)

Sí, té dret de poder gaudir d'un permís extraordinari, acompanyat de força pública, per tal d'assistir a l'enterrament del seu avi. Ha d'anar acompanyat de força pública, en aquest cas, Mossos d'Esquadra, atès que no està classificat en tercer grau de tractament, ni tampoc gaudeix habitualment de permisos ordinaris de sortida.

L'equip de tractament ha de fer un informe i comprovar que compleix els requisits exigits per gaudir del permís, les condicions i els controls establerts.

La Junta de Tractament acorda la concessió del permís extraordinari, juntament amb l'informe i ho passa a la Unitat de Gestió Penitenciària per la seva tramitació. La Unitat de Gestió Penitenciària ha de trametre l'acord i els informes al Servei de Classificació de la Secretaria de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima del delicte per la seva aprovació, atès que és l'òrgan competent perquè l'intern es penat, pendent de classificar. Un cop rebut l'aprovació demanarà la força conductora i prepararà la sortida.

En el moment de la sol·licitud del penat de gaudiment de permisos ordinaris en segon grau, en data 5 de febrer de 2019, malgrat que ja estava classificat en segon grau, no



tenia complerta la quarta part de la condemna, per tant, no complia aquest requisit necessari.

8. En relació amb les dues responsabilitats penades, indiqueu quina liquidació de condemna hauria de començar a complir en primer lloc sobre la base del que estableix el vigent Codi penal. Indiqueu en quin moment la Unitat de Gestió Penitenciària ha de fer la proposta de refosa de condemnes. (Màxim 2 punts)

Segons disposa l'article 75 del Codi Penal, quan el condemnat no pugui complir totes o algunes de les penes corresponents a les diferents infraccions, s'ha de seguir l'ordre de la respectiva gravetat per tal de que es compleixin de manera successiva.

Com les penes imposades al penat són de la mateixa naturalesa, es a dir, penes de presó, no poden complir-se de manera simultània, i primer ha de complir la pena més greu, la de 5 anys i 10 mesos i després la pena de 2 anys.

La Unitat de Gestió Penitenciària ha de demanar les liquidacions de condemna enllaçades de les dos responsabilitats penals als òrgans sentenciadors i un cop estiguin aprovades, practicar la proposta de refosa de condemnes, en base a l'article 193.2 del RP, i enviar-la al JPV per la seva aprovació i als òrgans judicials sentenciadors pel seu coneixement.

9. Indiqueu quins requisits objectius hauria de tenir el penat per poder accedir en un futur a la llibertat condicional en el supòsit de llibertat condicional bàsica de l'article 192 del Reglament penitenciari i, indiqueu també amb quina modalitat s'hauria d'elevat l'expedient de llibertat condicional sobre la base del Codi penal. (Màxim 2 punts)

Segon disposa l'article 90 CP s'exigeix: classificació en tercer grau, l'assoliment de les $\frac{3}{4}$ parts de la condemna, i que hagi observat una bona conducta segons s'estableix a l'apartat 2 A) de la Circular 1/2017.

D'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Instrucció 3/2015, en el cas concret, com els fets delictius de les dos responsabilitats penades van ser comesos abans de l'entrada en vigor de la darrera reforma del Codi Penal, l'1 de juliol de 2015, operada per la LO 1/2015, s'hauria d'elevat l'expedient de llibertat condicional en la modalitat de compliment de condemna, i no com a suspensió executió pena, atès que es considera més favorable al penat l'anterior regulació de la llibertat condicional.

10. En relació amb la petició del penat per complir la condemna al seu país d'origen, França, indiqueu sota quina normativa aplicable hauria de tramitar-se, els requisits necessaris, i també la tramitació i el procediment. (Màxim 2 punts)

S'ha de tramitar d'acord amb la Llei 23/2014, atès que es tracta d'un penat de nacionalitat francesa, d'un país comunitari, membre de la UE.

Els requisits objectius serien: que el penat no tingui causes en situació de preventiva, causes pendents, o sentències condemnatòria pendents de ferma. Que el temps restant pendent de compliment sigui superior a 6 mesos. Voluntarietat del penat, a excepció dels casos en que no es necessari el consentiment (article 67.2 de la Llei 23/2014). Que contribueixi a la reinserció social del penat.



Tramitació del contingut de l'expedient: Petició de l'intern. Acord de la Junta de Tractament. Còpia dels testimonis de sentència. Certificació de la fitxa processal penal. Liquidacions de condemnes, penes. Informe jurídic on consti les possibles responsabilitats pendents, grau de classificació, informe sobre la reinserció social.

Remissió de l'expedient i proposta al Jutjat de Vigilància Penitenciària (JVP) que ha de remetre la certificació corresponent a l'Estat d'execució i resolució del JVP autoritzant o no el trasllat, la qual s'ha de notificar al penat. En cas d'autoritzar el trasllat s'haurà de materialitzar en el termini de 30 dies, a través de la Policia Interpol. Pròrroga de 30 dies més.



CONCURS COMANDAMENTS JUS/014/2019

PART COMUNA ÀMBIT ADMINISTRATIU SUPÒSIT PRÀCTIC

Per Resolució JUS/1116/2019, de 29 d'abril, es convoca el concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de diversos llocs de comandament i singulars de l'àmbit de règim interior i administratiu dels centres penitenciaris de Catalunya (convocatòria de provisió núm. JUS/014/2019). La senyora Maria Canals Figueres, que ocupa un lloc mitjançant un encàrrec de funcions com a cap de la Unitat de Recursos Humans al Centre Penitenciari Lledoners, s'ha presentat a aquesta convocatòria.

L'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, ha plantejat molts dubtes en relació amb la seva interpretació i aplicació. La senyora Canals assistirà a un curs per a tractar dels aspectes més rellevants en relació amb diferents qüestions derivades del canvi normatiu i els procediments administratius; s'hi analitzaran sobretot *qüestions relatives al registre electrònic, que tindrà efectes* el 2 d'octubre de 2020. També farà una sessió sobre la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Amb la informació que rep al curs, organitza una sessió formativa per als membres del seu equip.

1. La senyora Canals va presentar sol·licitud de participació en la convocatòria i ha esta declarada exclosa en la llista provisional de persones admeses i excloses.

a) D'acord amb la normativa de procediment administratiu, podia presentar la sol·licitud en suport paper? Motiveu la resposta. (Màxim 0,5 punts)

No, l'ha de presentar electrònicament.

Estan obligats a relacionar-se per mitjans electrònics amb les Administracions Públiques, els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que efectuïn amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, tal com determini reglamentàriament cada Administració.

b) D'acord amb la normativa de procediment administratiu, de quin termini disposa la senyora Canals per a esmenar les mancances que motiven la seva exclusió? (Màxim 0,25 punts)

Deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del llistat d'admesos i exclosos.

c) Si la senyora Canals disposa de 15 dies hàbils per a presentar la sol·licitud de participació i la presenta el dia 23 de maig de 2019, l'ha presentada dins el termini? (Màxim 0,5 punts)

- Publicació al DOGC, el dia 02/05/2019
- Calendari:



| dl. | dt. | dc. | dj. | dv. | ds. | dg. |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

Sí, son 15 dies hàbils i per tant la presenta el darrer dia.

d) La senyora Canals ha declarat en la sol·licitud de participació que compleix els requisits per a participar en la convocatòria. D'acord amb la normativa en matèria de procediment administratiu, té l'Administració la potestat de requerir-li en qualsevol moment que aporti la documentació que acrediti el compliment d'aquests requisits? Justifiqueu la resposta. (Màxim 0,75 punts)

Sí, l'Administració li pot requerir en qualsevol moment que aporti la documentació acreditativa.

2. La senyora Canals reuneix totes les persones que treballen a l'oficina i els explica les qüestions més importants sobre la tramitació electrònica i les còpies autèntiques. Comenta que perquè un document administratiu electrònic sigui vàlid ha de tenir signatura electrònica, referència temporal de quan s'ha elaborat i metadades, i li pregunten el següent:

a) Tots els documents electrònics emesos per les administracions públiques requereixen signatura electrònica? Motiveu la resposta. (Màxim 1 punt)

No requereixen signatura electrònica els documents electrònics emesos per les administracions públiques que es publiquin amb caràcter merament informatiu, així com els que no formin part d'un expedient administratiu. En tot cas, s'ha d'identificar l'origen d'aquests documents.

b) Quins documents tenen la consideració de còpia autèntica? (Màxim 1 punt)

Tenen la consideració de còpia autèntica d'un document públic administratiu o privat les còpies efectuades, en el suport que sigui, pels òrgans competents de les administracions públiques en què quedi garantida la identitat de l'òrgan que ha efectuat la còpia i el seu contingut.

3. La senyora Canals continua explicant les eines que hi ha per a tramitar comunicacions i les que hi ha per a fer notificacions.

a) Quina és l'eina de la Generalitat de Catalunya que permet fer notificacions electròniques, i com és gestiona? (Màxim 1 punt)

L'eina corporativa de notificacions electròniques a l'Administració de la Generalitat de Catalunya és l'e-Notum, gestionada mitjançant la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA). L'accés al mòdul e-Notum requereix l'alta prèvia mitjançant la petició d'alta a les àrees d'organització dels departaments o òrgans assimilats que tinguin encomanada la gestió d'usuaris de les plataformes corporatives. La identificació



per a l'accés al mòdul es farà amb les credencials d'accés a les plataformes corporatives. En el cas que el mòdul e-Notum estigui integrat a altres plataformes de tramitació, l'alta i l'accés s'han de dur a terme d'acord amb els requeriments d'aquesta plataforma.

E-valisa. Mitjançant el correu electrònic corporatiu.

b) Per als subjectes obligats a comunicar-se electrònicament amb l'Administració, quan es considerarà practicada la notificació electrònica? (Màxim 0,25 punts)

S'entén practicada a tots els efectes en el moment en què es produeix l'accés al seu contingut o es produeix el rebuig de la notificació (transcorregut 10 dies naturals des de la seva posada a disposició).

c) Per als subjectes obligats a comunicar-se electrònicament amb l'Administració, quan es considerarà rebutjada la notificació electrònica? (Màxim 0,25 punts)

S'entendrà rebutjada, quan hagin transcorregut 10 dies naturals des de la seva posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

d) Quan s'entén que la notificació és vàlida? (Màxim 0,5 punts)

Independentment del mitjà utilitzat, les notificacions són vàlides sempre que permetin tenir constància del seu enviament o posada a disposició, de la recepció o l'accés per part de l'interessat o el seu representant, de les seves dates i hores, del contingut íntegre, i de la identitat fidedigna del remitent i destinatari. L'acreditació de la notificació efectuada s'incorpora a l'expedient.

4. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals estableix els drets de qualsevol persona afectada o interessada en relació amb el tractament de les seves dades de caràcter personal.

a) Quins són aquest drets? Enumereu-los. (Màxim 1,2 punts)

- Dret d'accés art. 13
- Dret de rectificació art. 14
- Dret de supressió art. 15
- Dret a la limitació del tractament art. 16
- Dret a la portabilitat art. 17
- Dret d'oposició art. 18

b) La mateixa Llei crea una nova figura en matèria de protecció de dades, el delegat de protecció de dades. Què ha de fer aquesta figura si aprecia l'existència d'una vulneració en matèria de protecció de dades? (Màxim 0,8 punts)

Quan el delegat de protecció de dades aprecii l'existència d'una vulneració rellevant en matèria de protecció de dades ho ha de documentar i ho ha de comunicar immediatament als òrgans d'administració i direcció del responsable o l'encarregat del tractament.



5. El dia 14 d'agost de 2019 s'activa un codi d'emergència. La Instrucció 2/2017, sobre ordenació dels plans d'autoprotecció i manuals d'organització dels centres penitenciaris de Catalunya, regula els codis d'emergència.

a) Què és un codi d'emergència? (0,5 punts) I quina és la seva finalitat? (0,5 punts). (Màxim 1 punt)

És una terminologia utilitzada per alertar el personal dels centres penitenciaris quan es produeixen situacions de crisi que activen uns protocols i procediments d'actuació predeterminats. Afavoreixen la confidencialitat en les comunicacions, les simplifiquen i permeten una resposta àgil i més eficient.

b) Quin codi d'emergència es fa servir per a cadascun d'aquest dos casos: manca de subministrament elèctric i amenaça de bomba o detecció de paquet sospitós. (Màxim 1 punt)

El codi negre indica una situació de manca de subministrament elèctric.

El codi groc és utilitzat en el cas d'amenaça de bomba o detecció de paquet sospitós.

6. A les 8 h del matí es produeix un incendi al costat d'un quadre de llums situat en una saleta de l'àrea administrativa. Un funcionari de la Unitat de Recursos Humans mira d'apagar el foc amb un extintor d'aigua, però no sap com funciona. Un altre funcionari de la Unitat de Gestió Econòmica agafa un extintor de pols i quan el posa en funcionament s'adona que l'ampolla és buida. Quan el fum comença a estendre's per tota la zona, un funcionari de la Unitat de Gestió Penitenciària comença a cridar perquè tothom surti cap a l'exterior. El cap de la Unitat de Suport Administratiu truca pel telèfon al cap de serveis, l'informa de la situació, demana ajuda i evacua la zona afectada. De seguida rep el suport d'altres professionals i l'Equip de Primera Intervenció controla l'incendi.

Pel que fa a l'incident amb incendi i com a cap de la unitat corresponent, valoreu l'actuació dels funcionaris i proposeu les millores que considereu oportunes. Raoneu la resposta. (Màxim 2 punts)

Els funcionaris desconeixen el protocol i procediment d'actuació davant d'aquest supòsits. Actuen de forma descoordinada i poc efectiva. Només el Cap de la Unitat de Suport Administratiu sembla conèixer el protocol d'incendi i l'actuació que cal portar a terme.

També s'observa que els funcionaris desconeixen el funcionament –es diu que un dels funcionaris desconeix com activar un extintor- i l'ús adequat del material anti-incendi posat a la seva disposició –un extintor d'aigua no és un material idoni per apagar un suposat foc elèctric.

S'observa un deficient manteniment del material anti-incendi ja que un dels funcionaris se n'adona de què un extintor està buit quan l'intenta utilitzar.

Un incendi és un supòsit d'emergència entenent com a tal la situació que es dona quan té lloc un succés inesperat que pot causar danys o alteracions en les persones, els béns i/o els serveis.



Els Plans d'Autoprotecció determinen les funcions i responsabilitats de tots els professionals davant de supòsits d'emergència o incidència de seguretat.

Tots els centres penitenciaris han de tenir un Pla d'Autoprotecció que inclogui i desenvolupi els protocols d'emergència, d'entre ells el d'incendi, que s'identifica com a emergència per Codi Vermell, el qual han de detallar les actuacions que cal dur a terme davant d'aquests supòsits, i segons les zones afectades, per tal de reduir l'impacte de la incidència.

Com a propostes de millora, cal procurar una correcta implantació del Pla d'Autoprotecció per tal d'assegurar la seva eficàcia operativa, donant-li una publicitat adequada, procurant que estigui a l'abast i disposició de tots els treballadors, necessàriament en format electrònic.

Informant dels riscos de l'activitat que desenvolupin a tots els treballadors, sobre les mesures a prendre en cas d'emergència i sobre els mitjans disponibles –vies d'evacuació, punts de trobada, zones de confinament, ...

Formant-se, realitzant i participant en les pràctiques professionals que es programin, i en els simulacres d'emergència que s'organitzin.

Els Plans d'Autoprotecció han d'incloure un protocol d'identificació, localització i manteniment dels elements materials de seguretat i autoprotecció, d'entre els quals, el material i elements anti-incendis.

Comprovat el deficient manteniment del material anti-incendi, o bé el centre no disposa d'aquest protocol, amb la qual cosa s'ha de definir, o bé el protocol existent no s'ha respectat, amb la qual cosa el protocol ha de ser objecte de millor informació i de formació o pràctiques professionals.



PART ESPECÍFICA CAP D'UNITAT DE GESTIÓ ECONÒMICA SUPÒSIT PRÀCTIC

La senyora Canals és la cap de la Unitat de Recursos Humans del Centre Penitenciari Lledoners.

El cap de la Unitat de Gestió Econòmica s'ha jubilat, i mentre aquest lloc de treball no es cobreixi les seves funcions s'han acumulat a la senyora Canals. Entre les seves funcions, ara haurà de gestionar els recursos econòmics assignats al centre penitenciari (fons de maniobra de la subhabilitació, facturació, contractes...) i el peculi dels interns. Per a fer aquestes funcions disposa d'un encarregat d'àrea administrativa i dos tècnics especialistes del grup de serveis penitenciaris, que ocupen llocs de genèric d'oficina.

7. La senyora Canals ha de fer la previsió de les despeses que cal pagar mitjançant fons de maniobra per a dos mesos. Caldrà incloure-hi les sortides programades (total 70 euros) i el material per a un taller de rehabilitació (total 43 euros). Les despeses s'han de justificar posteriorment mitjançant els manaments de pagament.

a) Què són els manaments de pagament a justificar? (Màxim 0,5 punts)

Es consideren manaments de pagament a justificar els que s'expedeixen a favor de persones habilitades dintre del personal de l'Administració de la Generalitat per atendre despeses de les quals, per la seva naturalesa, no sigui possible aportar la documentació justificativa corresponent abans de realitzar la proposta de pagament.

b) Quants tipus de manaments de pagament a justificar hi ha? Expliqueu-los (Màxim 0,5 punts)

- Renovables (fons de maniobra): Són per atendre pagaments freqüents o repetitius d'escassa quantia destinats a despeses corrents en béns i serveis.
- Esporàdics: per atendre necessitats ocasionals, que no tinguin continuïtat durant l'exercici i que no puguin ser satisfets amb el tràmit normal de pagament.

c) Què és un subhabilitat i quines són les seves responsabilitats? (Màxim 1 punt)

Els subhabilitats són funcionaris o altres empleats públics de l'Administració de la Generalitat que per raons d'eficàcia, eficiència i economia són nomenats per a la gestió d'una part dels fons a justificar d'un habilitat i/o habilitada, i resten obligats a portar i retre comptes de la gestió efectuada davant d'aquest.

Els subhabilitats resten obligats davant l'habilitat. Resten obligats davant Hisenda de la Generalitat a justificar l'aplicació de les quantitats rebudes en els terminis establerts, a



formar i rendir els comptes justificatius i salvaguardar els fons rebuts amb aquesta finalitat.

8. La Unitat de Gestió Econòmica porta a terme la gestió del peculi dels interns, i ha de resoldre les següents situacions:

a) El dia 9 de novembre va morir un intern al Centre. Aquest intern disposava d'un compte de peculi amb 2.387 euros. A qui s'haurà de lliurar el peculi de l'intern difunt? (Màxim 0,65 punts)

S'haurà de lliurar al primer hereu que ho sol·liciti i que acrediti el seu dret mitjançant el títol successori corresponent, contra el qual podran repetir, en el seu cas, la resta dels membres de la comunitat hereditària.

b) Un intern és posat en llibertat i excarcerat i té un compte de peculi de 387 euros. Què caldrà fer amb el seu compte de peculi? (Màxim 0,65 punts)

Se li haurà de practicar la liquidació del seu peculi i se li haurà de lliurar el saldo que en resulti o la cartilla bancària, així com els objectes de valor que l'Administració tingui en dipòsit, amb la presentació prèvia dels resguards corresponents.

c) Un intern és traslladat de centre penitenciari. Quina gestió s'ha de fer amb el seu compte de peculi? (Màxim 0,7 punts)

Se li haurà de lliurar en metàl·lic, del seu peculi, una quantitat prudencial per a les seves despeses. La resta, s'haurà de transferir des del centre d'origen al de destinació o, si el peculi el gestiona una entitat financera, s'haurà de traslladar el compte a la localitat de la destinació. Els objectes de valor dipositats a l'administració li hauran de ser lliurats contra la presentació del resguard corresponent.

9. Després d'un mes de pluges constants les teulades del Centre Penitenciari han quedat molt malmeses. Cal fer un contracte per a reparar les teulades d'uns mòduls del centre penitenciari, i després de demanar pressupost resulta el cost següent: 14.200 euros més 2.982 euros d'IVA, total 17.182 euros.

Quin contracte cal tramitar? (Màxim 0,5 punts)

Un contracte menor d'obres.

Quin és l'import màxim d'aquest contracte? (Màxim 0,5 punts)

L'import màxim per als contractes menors d'obres ha de ser inferior a 40.000 euros més IVA.

Quina documentació ha de contenir l'expedient? (Màxim 1 punt)

Ha de contenir els següents documents:

- Informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte
- L'aprovació de la despesa.



- La factura.
- El pressupost de les obres.

10. Amb vista a l'any que ve s'ha de fer la compra del material per als tallers de rehabilitació per un import de 3.800 euros.

Quin contracte cal tramitar? (Màxim 0,6 punts)

Un contracte menor de subministrament.

Quin és l'import màxim d'aquesta mena de contracte? (Màxim 0,5 punts)

L'import màxim per als contractes de subministraments ha de ser inferior a 15.000 euros més IVA.

Quina documentació ha de contenir l'expedient? (Màxim 0,9 punts)

Ha de contenir els següents documents:

- Informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.
- L'aprovació de la despesa.
- La factura.



PART ESPECÍFICA CAP D'UNITAT DE RECURSOS HUMANS SUPÒSIT PRÀCTIC

La senyora Canals és la cap d'Unitat de Recursos Humans del Centre Penitenciari Lledoners.

En aquesta oficina hi treballen també:

- La senyora Marta Mercader, encarregada d'àrea administrativa.
- El senyor Jordi Pasqual, tècnic especialista del grup de serveis penitenciaris, que ocupa un lloc de genèric d'oficina.
- El senyor Jaume Miralles, tècnic especialista del grup de serveis penitenciaris, que ocupa un lloc de genèric d'oficina.
- La senyora Cristina Bataller, auxiliar administrativa.

En aquesta oficina la feina està repartida de manera que tothom sap fer totes les tasques: portar el llibre de serveis, fer l'atenció telefònica i facilitar la informació sobre permisos i llicències, situacions administratives, etc. que sol·liciti el personal funcionari, interí i laboral.

7. El senyor Jordi Pasqual ha rebut una trucada telefònica d'una funcionària que s'ha d'incorporar al Centre durant el mes de febrer de 2020 i que li ha exposat uns dubtes sobre l'horari dels educadors socials.

a) Quines modalitats horàries hi ha per al col·lectiu dels educadors socials, en un centre penitenciari ordinari? Expliqueu com es distribueix l'horari de dilluns a divendres per a cada modalitat. (Màxim 1,4 punts)

- Horari ordinari.
- Horari acumulat.

Horari ordinari: es desenvolupa en jornada sencera de matí o jornada sencera de tarda, de dilluns a divendres, a raó de 7,5 hores diàries, i amb rotació anual. Aquesta rotació anual tindrà en compte la darrera situació horària personal de la jornada de matí o tarda, i seguirà els criteris vigents fins el moment actual. No s'autoritza els canvis de servei. Caldrà garantir l'equilibri del 50% de personal en torn de matí i en torn de tarda.

Horari acumulat: es desenvolupa en 4 matins i 2 tardes (2 jornades senceres de matí i 2 jornades partides de matí i tarda), de dilluns a divendres.

b) Quina és la jornada laboral setmanal dels educadors socials en els centres oberts? (Màxim 0,6 punts)

4 jornades en horari de matí i 1 jornada en horari de tarda, diferent de les jornades de matí.



8. La mateixa funcionària ha tornat a telefonar perquè una companya li ha dit que ella no té la possibilitat d'acumular la jornada i vol consultar el següent:

a) És certa aquesta afirmació, i –si ho és– per què? Hi ha alguna excepció? (Màxim 1 punt)

Si, és certa. La possibilitat d'acumulació de jornada no serà d'aplicació al personal de rehabilitació i al personal de cossos generals d'administració que s'incorporin a aquests àmbits a partir del dia 1 de gener de 2015.

Excepcionalment, a petició de l'interessat, i en el marc de les necessitats de cada Centre, el director del mateix podrà sol·licitar al secretari general l'aplicació individual d'aquesta mesura.

b) El personal que té la possibilitat de sol·licitar l'acumulació de jornada trimestralment però no ho fa, podrà sol·licitar acumular la jornada de manera puntual. Fins a quantes jornades podrà sol·licitar trimestralment? (0,3 punts) En quin termini ho ha de sol·licitar? (0,3 punts) Expliqueu si se li pot denegar la sol·licitud o no. (0,4 punts). (Màxim 1 punt)

Un màxim de 4 o 5 jornades trimestrals.

S'ha de sol·licitar amb 10 dies d'antelació.

Si, perquè la seva autorització dependrà de les necessitats de servei.

9. La senyora Cristina Bataller, funcionària del cos auxiliar administratiu de la Generalitat, ha tingut el seu primer fill en data 1 d'abril de 2019; en té la guarda legal i formen una família monoparental. Quines mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral (permisos, llicències, etc.) pot demanar? (Màxim 2 punts)

Permisos:

- Maternitat: 16 setmanes. Article 49 TREBEP.

- Paternitat: en els casos de les famílies monoparentals amb guarda legal exclusiva es manté vigent l'article 13 de la llei 8/2006, de 5 de juliol, que estableix el gaudiment d'aquest permís durant 4 setmanes, immediatament després de la maternitat, la qual també s'ha de gaudir de forma consecutiva.

- Lactància d'un fill o una filla menor de 12 mesos: article 48 f) TREBEP: una hora d'absència de la feina, que es pot dividir en dues fraccions. Es pot substituir per una reducció de la jornada normal en mitja hora a l'inici i al final de la jornada, o en una hora a l'inici o al final de la jornada, amb la mateixa finalitat. Tanmateix, a petició de l'interessat o interessada, les hores del permís de lactància es poden compactar per a gaudir-ne en jornades senceres de treball, consecutives o repartides per setmanes, sense alterar el moment d'inici del període de permís i tenint en compte les necessitats del servei (art. 14 llei 8/2006).



Absències:

- Vacances: 22 dies hàbils (Si el permís de maternitat, paternitat o d'atenció de fills prematurs coincideix amb el període de vacances, la persona afectada pot gaudir les vacances un cop acabat el permís)
- Reducció jornada: podrà ser una reducció d'1/2 de la jornada amb el 60 % de les retribucions fins que l'infant tingui 6 anys (com a màxim) o reducció d'1/3 de la jornada amb el 80 % de les retribucions fins que l'infant tingui 6 anys (com a màxim).

10. Un funcionari que és cap de serveis ha assistit a un curs de formació d'actualització i aprofundiment que li ha estat autoritzat prèviament. Un cop l'ha realitzat, pregunta a l'oficina el següent:

a) El temps d'assistència al curs es comptabilitza dins de la jornada laboral? (Màxim 0,1 punts)

Sí.

b) En cas que, per necessitats del servei, aquesta activitat de formació no es pugui dur a terme dins l'horari laboral, com es compensarà i en quin termini? (Màxim 0,6 punts)

Es compensarà amb el temps equivalent dins els tres mesos següents a la realització de l'activitat sempre hi quan les necessitats del servei ho permetin.

c) En el cas que aquest curs l'hagués realitzat en línia o no presencial, en quin cas es podrà compensar el temps dedicat a la formació? (Màxim 0,6 punts)

Només es podrà compensar quan aquesta no es pugui dur a terme dins l'horari de treball i s'hagi dut a terme a instància de l'Administració.

d) Quins requisits han de concórrer per compensar el temps de la formació d'actualització i aprofundiment duta a terme fora de l'horari laboral? (Màxim 0,7 punts)

- Que l'assistència a activitats hagi estat sol·licitada i autoritzada .
- Que estigui relacionada amb les funcions pròpies del lloc de treball .
- Que el fet que no s'hagi dut a terme dins de l'horari laboral respongui a les necessitats del servei.



**PART ESPECÍFICA CAP D'UNITAT DE SUPORT ADMINISTRATIU ALS EQUIPS DIRECTIUS
SUPÒSIT PRÀCTIC**

La senyora Canals, cap de la Unitat de Recursos Humans del Centre Penitenciari de Lledoners, s'ha presentat mitjançant el portal ATRI a un lloc de treball de cap d'unitat de suport administratiu als equips directius al Centre Penitenciari Obert de Tarragona (COTA) i ha estat seleccionada.

Cada dimecres a les 9 h del matí el cap de la Unitat de Suport Administratiu als Equips Directius te reunió amb la Direcció del centre penitenciari. La senyora Canals ha arribat al Centre a les 7.30 h del matí, i abans de la reunió ha pogut llegir un dossier de normativa que ha trobat a la seva taula com a material de consulta. Ha llegit l'Ordre de servei 1/2012, relativa a l'aprovació del programa de control del material de seguretat dels centres penitenciaris de Catalunya, i la Circular 2/2008, sobre els sistemes de control del personal autoritzat a accedir als establiments penitenciaris.

A més, la senyora Canals s'ha trobat amb la queixa que ha presentat un funcionari que ha estat acusat de no complir l'horari laboral. Aquest funcionari té molt bona relació amb un dels usuaris que gestionen el sistema de videovigilància, el qual li ha ensenyat unes imatges captades en l'espai on hi ha els armariets dels funcionaris. Aquestes imatges s'han fet públiques a internet, i per tant la persona que les ha fet públiques s'enfronta a la corresponent denúncia .

7. Els centres i equipaments d'execució penal han d'utilitzar en les seves instal·lacions els sistemes de videovigilància amb l'objectiu de garantir la seguretat dels treballadors i els usuaris, així com dels béns mobles i immobles, la documentació i la informació dels diferents centres de treball.

a) Es poden fer servir les instal·lacions de videovigilància per a controlar l'horari d'un treballador? Enumereu els casos en què no es poden fer servir les imatges. (Màxim 0,7 punts)

No.

No es poden utilitzar en cap dels següents casos:

- Control horari.
- Difusió externa d'imatges a internet.
- Captació d'imatges en espais protegits pel dret fonamental a la intimitat.

b) Pel que fa a les imatges, es poden gravar imatges en espais privats (banys, vestidors, taquilles personals)? Davant d'un incident del qual podrien derivar responsabilitats dels funcionaris o treballadors del centre, com s'ha d'actuar? (Màxim 1,3 punts)

No.

Cal aplicar les regles d'actuació següents:



- Informar per escrit, dins les 48 hores següents, a l'Àrea d'Informació i Seguretat (AIS), tot expressant l'autoritat judicial o administrativa a la qual s'ha tramitat la denúncia, o al Ministeri Fiscal, en el seu cas.
- Fer constar a la denúncia de manera expressa la identificació del suport que conté les imatges.
- Extreure les imatges necessàries, que han de ser custodiades pel director o el gerent del centre fins que siguin sol·licitades per l'autoritat judicial o administrativa competent o pel Ministeri Fiscal.
- Si es tracta d'una denúncia on puguin derivar-se responsabilitats administratives i/o penals dels funcionaris o treballadors del centre, s'ha de tramitar una còpia amb les corresponents imatges al Servei d'Inspecció i comunicar-ho a l'AIS.

8. El dissabte dia 9 de novembre s'ha produït un conat d'incendi que és controlat de manera directa, ràpida i senzilla amb els equips d'extinció del Centre. A la reunió del Consell de Direcció s'ha comentat aquest tema i s'ha acordat que es revisarà tot el material de seguretat que hi ha al centre penitenciari. La senyora Canals, que no coneix el centre, vol saber on és tot el material de seguretat i qui en fa el control i la supervisió, i ha preguntat al gerent el següent:

a) Quin és el material de seguretat que hi ha als centres penitenciaris? (Màxim 0,3 punts)

- Mitjans coercitius
- Mitjans antiincendis
- Mitjans de seguretat

b) Qui determina com s'assigna el material de seguretat als centres penitenciaris? Es pot modificar aquesta assignació? Com es determina la ubicació del material de seguretat dins el centre penitenciari? (Màxim 0,9 punts)

L'Àrea de Règim Interior Penitenciari (ARIP) determinarà l'assignació del material als diferents centres.

Aquesta assignació no es pot modificar sense l'autorització prèvia de l'ARIP, aquesta unitat la qual podrà procedir a redistribuir-lo atenent a les necessitats generals observades.

Excepte en aquells casos en que la ubicació del material de seguretat vingui determinada per ARIP, aquest material, i específicament els mitjans coercitius, es disposaran al lloc o llocs que la Direcció del centre consideri adequats.

c) Com es gestiona el control i la supervisió del material de seguretat? Quines dades cal tenir presents? (Màxim 0,8 punts)

Es portarà a terme informàticament, a través de l'aplicació informàtica SIPC.

Cal anotar al SIPC l'estat d'ús, les incidències que afectin el material i, si és el cas, l'amortització del mateix.



9. En aquest centre penitenciari les tasques de la gestió d'altres i baixes de funcionaris les fa la Unitat de Suport als Equips Directius (en un centre de règim ordinari, aquesta funció correspon a la Unitat de Recursos Humans). Un funcionari que ocupa un lloc de genèric medi obert passarà a la situació administrativa de serveis especials i deixarà de prestar serveis al COTA el proper dia 1 d'octubre. Abans de marxar passarà per l'Oficina de Direcció i parlarà amb el cap de la Unitat de Suport Administratiu als Equips Directius. Per substituir el funcionari que cessa en el seu lloc de treball al Centre, se n'hi incorpora un altre.

a) Per raons de seguretat, quines actuacions ha de dur a terme el funcionari que deixa de prestar els seus serveis com a personal penitenciari i quines la senyora Canals? (Màxim 1,2 punts)

Funcionari:

- Ha de lliurar la targeta d'identitat professional.
- Ha de lliurar l'uniforme i els distintius.

Senyora Canals:

- Lliurar un rebut resguard de la devolució efectuada pel funcionari.
- Enregistrar tots els tràmits a l'aplicació del SIPC.

b) Quines actuacions haurà de fer la senyora Canals en el moment d'incorporació al Centre del nou funcionari? (Màxim 0,8 punts)

- Identificació fotogràfica del funcionari.
- Demanar la targeta d'identitat professional i el distintiu corresponent a la Subdirecció General de Recursos Humans i Econòmics (SGRHiE).
- Enregistrar tots els tràmits a l'aplicació del SIPC.

10. Un nou funcionari s'ha incorporat a la Unitat de Suport als Equips Directius i per tal de tenir coneixement dels sistemes de control que hi ha per al personal autoritzat a accedir als establiments penitenciaris, ha preguntat el següent:

a) Quines visites s'han de sotmetre al control dels detectors de metall? (Màxim 1,2 punts)

- Els interns que vinguin de l'exterior.
- Les visites que rebuin els interns.
- Els advocats i procuradors en l'exercici de les seves funcions.
- El personal col·laborador i el voluntariat.
- Els treballadors d'empreses alienes que desenvolupin les seves tasques al centre penitenciari.
- En general, totes aquelles persones que, amb la corresponent autorització, tinguin accés al centre penitenciari.



b) En cas que la persona encarregada del control d'accés detecti algun objecte que pugui posar en perill la seguretat interior de l'establiment, quines accions ha de dur a terme? (Màxim 0,8 punts)

La requisarà, identificarà i impedirà l'entrada del seu propietari, al qual demanarà que romangui a la unitat, i avisarà el cap de serveis.